

DOCUMENTI DI VERIFICA PER INGRESSO A CONSOZIO STABILE IMPERO

Di seguito elenco documenti da produrre a chi fa richiesta di entrata nel CONSORZIO STABILE IMPERO.

- | | |
|--|--------------------------|
| a) ULTIMI TRE BILANCI DEPOSITATI CON RICEVUTA DI DEPOSITO | ☐ |
| b) VISURA CAMERALE AGGIORNATA | ☐ |
| c) DURC AGGIORNATO | ☐ |
| d) DUF AGGIORNATO | ☐ |
| e) ULTIMI DUE MODELLI UNICO | ☐ |
| f) SITUAZIONE CONTABILE AGGIORNATA | ☐ |
| g) DOCUMENTO DI INTENTITA' E CODICE FISCALE DEGLI AMMINISTRATORI / SOCI / LEGALE RAPP. | ☐ |
| h) CARICHI PENDENTI DEGLI AMMINISTRATORI/ SOCI | ☐ |
| i) CASELLARIO GIUDIZIALE DEGLI AMMINISTRATORI / SOCI / LEGALE RAPPRESENTANTE | ☐ |
| j) CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI DEGLI AMMINISTRATORI/ SOCI | ☐ |
| k) DICHIARAZIONI ISO | ☐ |
| l) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016 | ☐ |
| m) INDICAZIONE FATT. GLOBALE ULTIMI TRE ESERCIZI + FATTURATO GLOBALE MEDIO ANNUO | ☐ |
| n) INDICAZIONE FATT. SPECIFICO ULTIMI TRE ESERCIZI + FATTURATO GLOBALE MEDIO ANNUO | ☐ |

L'iter della procedura di consorzionamento verrà conclusa previa verifica ed accettazione della documentazione richiesta.

L'Amministratore Unico
